PREDUZEĆE DOO KOMUNALNE DJELATNOSTI GUSINJE

Br. 1261 / 14.09 20 22

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Arnes Kolenović

raspoređen-a na poslove Vozač

otputovaće službeno dana 14.09 20 22 u Berane

sa zadatkom Službeno

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: GS CG 003

u povratku: GS CG 003

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 14.09. 20 22 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

DOO „KOMUNALNE DJELATNOSTI" GUSINJE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU SHOQËRIA ME PERGJEGJËSTË KUFIZUARA "KOMUNALNE DJELATNOSTI" "VEPRIMTARITË KOMUNALE" GUCI GUSINJE

(M.P.)

Nalogodavac,

Ovaj putni nalog nema dovoljan broj. sati za isplatu

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice			Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
	Dan odlaska 14.09.2022 u 09.00 sati						
	Dan povratka 14.09.2022 u 21.00 sati		3	/			
	od	do	Vrsta prevoza		km	€	
Prevozni troškovi							
Ostalo							
						Svega	
						Primljena akontacija	
Broj priloga:						Ostaje za isplatu-uplatu	

U _____ dana _____ 20 __ _____ (podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € _____ slovima: _____ _____ na teret _____

U _____ dana _____ 20 ____

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Isplatio € _____ Primio € _____

Naplatio Vratio

_____ (blagajnik) _____ (podnosilac računa)

PREDUZEĆE _____

Br. _____/_____ 20 __

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca _____

raspoređen-a na poslove _____

otputovaće službeno dana _____ 20__ u _____

sa zadatkom _____

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 20 __ godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.) Nalogodavac,

_____